

OFFRE D'EMPLOI

CHARGE DE MISSION ARCHIVISTE (H/F)

CDD 6 mois
Grade A ou B

Avec ses 600 hectares verdoyants, L'île de Loisirs de Saint-Quentin-en-Yvelines est la plus grande île de loisirs d'Ile-de-France, permettant aux habitants de profiter des espaces naturels et de favoriser la pratique des sports et activités de plein air. Ouverte 7j/7, elle accueille également des groupes scolaires et des structures jeunesse.

Rattaché à la Directrice Générale des Services, le chargé de mission archiviste sera amené :

VOTRE QUOTIDIEN

- Assurer le tri, l'élimination, le classement des archives.
- Elaborer les instruments de recherche, inventaires, indexations, plan de classement
- Organiser la procédure d'archivage de l'île de loisirs
- Sensibiliser, former et accompagner les services producteurs.
- Conduire un projet d'archivage numérique

VOS ATOUTS

- Organisationnel, autonomie
- Capacité d'analyse
- Esprit de synthèse
- Esprit initiative
- Aisance relationnelle
- Rigueur
- Esprit d'équipe

DIPLOMES / FORMATIONS

- Formation Master 1 ou 2 en gestion archivistique

NOTRE OFFRE

- Contrat de 6 mois
- 35 heures hebdomadaires –
- Rémunération indiciaire de la catégorie hiérarchique A ou B
- Amicale du Personnel + tickets restaurant

Poste à pourvoir au 01/04/2023
Date limite de candidature : 01/03/2023

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation :

- par mail : ressources-humaines@saint-quentin-en-yvelines.iledeloisirs.fr
- par courrier à Monsieur le Président : Île de Loisirs de Saint Quentin en Yvelines, Rond-point Éric Tabarly RD912 – 78190 TRAPPES – 01.30.16.44.40